



Den selvejende institution

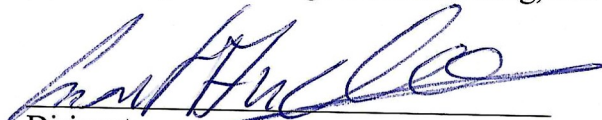
BOLBRO BOBLEN

Friggasvej 14, Odense

ÅRSRAPPORT

1. januar 2021 til 31. december 2021

Godkendt på Hallens generalforsamling, den 5-5-2022


Dirigent



INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

Ledelsesberetning mv.

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021

Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	12



LEDELSESPÅTEGNING

Bolbrobøblens bestyrelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Bolbrobølen.

Regnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse om støtte til folkeoplysning nr. 1251 af 12. december 2011.

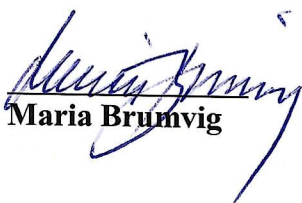
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

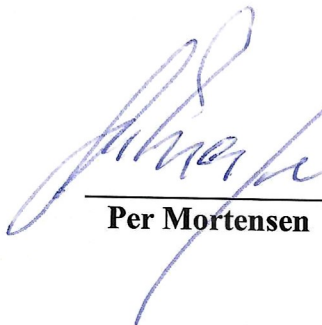
Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

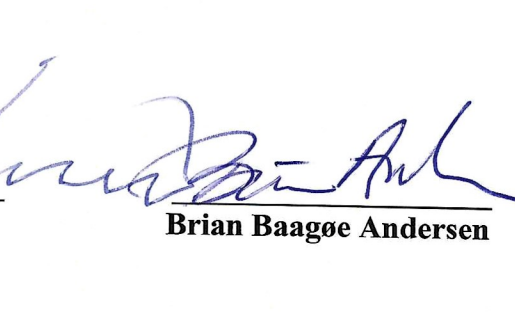
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 19. april 2022

Bestyrelse


Maria Bruunvig


Per Mortensen


Brian Baagøe Andersen



REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til medlemmerne i Bolbro Boblen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bolbro Boblen for perioden 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet er udarbejdet efter bekendtgørelse om støtte til folkeoplysning nr. 1251 af 12. december 2011. Årsregnskabet er udarbejdet til brug for foreningens medlemmer samt Odense Kommune, og årsregnskabet kan derfor være uegnet til andet formål. Årsregnskabet er ikke udarbejdet efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse bekendtgørelse om støtte til folkeoplysning nr. 1251 af 12. december 2011. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er i overensstemmelse med bevillinger over kr. 400.000 og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsen ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse om støtte til folkeoplysning nr. 1251 af 12. december 2011. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, god offentlig revisionsskik, jf. rigsrevisorloven, samt



REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

bekendtgørelse om støtte til folkeoplysning nr. 1251 af 12. december 2011, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, god offentlig revisionskik, jf. rigsrevisorloven, samt bekendtgørelse om støtte til folkeoplysning nr. 1251 af 12. december 2011 foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



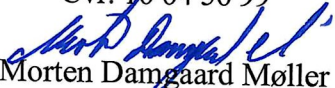
Bolbrooblen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Odense den 19. april 2022

REVISIONSFIRMAET AXEL GRAM I-S

Cvr. 16 64 56 99


Morten Damgaard Møller
Statsautoriseret revisor
mne23413



LEDELSESBERETNING

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende, især når der henses til at året har været præget af corona situationen.

For 2022 forventes det at driften vil forløbe efter de vedtagne budgetter.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

	2021	Budget 2022	2020
1 Indtægter	1.436.467	1.319.892	1.364.209
2 Omkostninger ved drift.....	-223.722	-385.300	-342.500
3 Andre eksterne omkostninger	-145.609	-172.530	-162.923
BRUTTORESULTAT	1.067.136	762.062	858.786
4 Personalemkostninger.....	-736.565	-561.955	-535.856
Henlæggelser til vedligeholdelse	-250.000	0	-250.000
DRIFTSRESULTAT	80.571	200.107	72.930
Andre finansielle omkostninger.....	-13.000	-13.800	-15.149
ÅRETS RESULTAT	<u>65.571</u>	<u>186.307</u>	<u>57.781</u>



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021
AKTIVER

	2021	2021 tkr.
Andre tilgodehavender	825.003	697
Tilgodehavender	825.003	697
Likvide beholdninger	1.501.839	946
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.326.842	1.643
AKTIVER.....	2.326.842	1.643



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021
PASSIVER

	2021	2021 tkr.
Egenkapital primo.....	139.576	82
Overført resultat.....	67.571	58
EGENKAPITAL.....	207.147	140
Hensat til vedligeholdelse.....	1.450.000	1.490
Hensættelser	1.450.000	1.490
Forudbetalinger.....	464.499	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	5.196	13
Mellemregning HH.....	200.000	0
Kortfristede gældsforpligtelser	669.695	13
GÆLDSFORPLIGTELSE	669.695	13
PASSIVER	2.326.842	1.643



	2021	Budget 2022	2020
1 Indtægter			
Timetilskud	909.891	909.892	920.942
Lejeindtægter foreninger	380.760	410.000	341.880
Andre lejeindtægter	<u>145.816</u>	<u>0</u>	<u>101.387</u>
Indtægter i alt.....	<u>1.436.467</u>	<u>1.319.892</u>	<u>1.364.209</u>
2 Omkostninger ved drift			
Forbrugsafgifter	64.411	114.000	66.628
Forsikringer	36.023	55.000	39.118
Rengøringsartikler	2.489	8.600	8.507
Diverse.....	102	100	0
Vedligeholdelse	59.411	126.000	102.451
Anskaffelser	<u>61.286</u>	<u>81.600</u>	<u>125.796</u>
Omkostninger ved drift i alt	<u>223.722</u>	<u>385.300</u>	<u>342.500</u>
3 Andre omkostninger			
Kontorartikler og porto	8.282	18.400	17.043
Administration og regnskab.....	64.413	64.400	61.754
Internet og IT support	6.311	16.800	12.956
Hjemmesiden	60	6.000	6.349
Telefon.....	5.059	8.400	3.760
Kontingenter	1.430	1.230	1.230
Mødeudgifter	3.697	10.800	1.713
Repræsentation	5.861	16.900	6.770
Vagtværn	39.940	24.000	31.119
Hjertestarter	10.118	1.000	0
Øvrige omkostninger	<u>438</u>	<u>4.600</u>	<u>20.229</u>
Andre omkostninger i alt	<u>145.609</u>	<u>172.530</u>	<u>162.923</u>
4 Personaleomkostninger			
Der er ikke udbetalt vederlag til bestyrelsen			



GENERELT

Årsregnskabet for Bolbrobølen for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om støtte til folkeoplysning nr. 1251 af 12. december 2011.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter fra leje og kontingenter indregnes i resultatopgørelsen i det år, de vedrører.

Nettoomsætning omfatter lejeindtægter og indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at lejen optjenes i henhold til de indgåede kontrakter.

Kontingenter fra foreningens medlemmer vedrørende regnskabsperioden indregnes i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til foreningens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.



BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger, til garantiforpligtelser, mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et træk på foreningens økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til kapitalværdi.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.